

แบบใบลาพักผ่อน

เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....

เขียนที่ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอลาพักผ่อน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริการการศึกษา

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง

สังกัด ศูนย์บริการการสอนทางไปรษณีย์ สำนักบริการการศึกษา

มีวันลาพักผ่อนสะสม วันทำการ มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีอีก 10 วันทำการ รวมเป็น วันทำการ

ขอลาพักผ่อนตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ มีกำหนด วัน

ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่

.....

ขอแสดงความนับถือ

ลามาแล้ว	ลาครั้งนี้	รวมเป็น

ลงชื่อ

(.....)

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบ

ตำแหน่ง

วันที่

ลงชื่อ

(นางนภัสวรรณ เพชรคอน)

ตำแหน่ง หัวหน้าศูนย์บริการการสอนทางไปรษณีย์

วันที่

ในระหว่างที่ข้าพเจ้าลาพักผ่อนได้มอบหมายให้

..... ปฏิบัติงานแทน

ลงชื่อ รับทราบ

คำสั่ง ☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต

.....

.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง